



Projekt: *Przeгляд i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym*
Nr projektu: *POIS.02.01.00-00-0001/19*

ZAŁĄCZNIK NR 7

DO SIWZ

UMOWA

Nr KZGW/KPP/2019/...

zawarta w Warszawie, w dniu 2019 r. pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-844) przy ul. Grzybowskiej 80/82 (NIP: 527-282-56-16), reprezentowanym przez:

– zwanym dalej **Zamawiającym lub PGW WP**

a

–

reprezentowanym przez:

.....

– zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa (dalej „Umowa”) zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego usługę pn. Zadanie 4 **Zarządzanie projektem „Przeгляд i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym”**, na którą składają się wskazane poniżej zadania, realizowane w następujących terminach:

Nr zadania	Nazwa zadania	Okres realizacji zadania
4.1	Przygotowanie procedur projektowych	do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy
4.2	Bieżące zarządzanie projektem, w tym realizacja procedur projektowych	od dnia podpisania umowy do 31 marca 2022 r.
4.3	Usługi prawne	od dnia podpisania umowy do 31 marca 2022 r.

2. Strony zgodnie ustalają, że za terminy wykonania poszczególnych zadań, wynikające z ust. 1, przyjmuje się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, co oznacza, że Wykonawca chcąc

Projekt: *Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym*
Nr projektu: *POIS.02.01.00-00-0001/19*

- dotrzymać określonych terminów powinien przekazać Zamawiającemu produkty lub wyniki prac, w formie określonej w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, uwzględniając czas niezbędny do przeprowadzenia procedury odbioru określonej w § 9 Umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu i zakresu zamówienia określają stanowiące integralną część niniejszej umowy:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (w tym Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) - Załącznik nr 1,
 - b) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami - Załącznik nr 2, z zastrzeżeniem ust. 4.
 4. W przypadku opisu sposobu realizacji prac zaproponowanego przez Wykonawcę na etapie składania oferty, Zamawiający zastrzega sobie konieczność uzgodnienia z Zamawiającym, na etapie realizacji umowy, rozwiązań, które zostaną ostatecznie wdrożone.
 5. Projekt „Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym” jest współfinansowany ze środków UE Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 w ramach II osi priorytetowej *Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu*, działanie 2.1 *Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska*.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi i unijnymi, w szczególności zasadami polityk unijnych dotyczących konkurencji, pomocy publicznej, ochrony środowiska, równych szans, wytycznymi ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 oraz zgodnie z umową o dofinansowanie i jej załącznikami.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do terminowej realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z SIWZ oraz niniejszą Umową.
 8. Jeżeli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że przedmiot Umowy nie zostanie wykonany w terminie określonym w ust. 1, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy, wskazując prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę. Powiadomienie nie uchyla terminu wykonania przedmiotu Umowy wskazanego w ust. 1 i nie wyłącza możliwości żądania przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 6 i § 7 Umowy.

PRAWO OPCJI

§ 1a.

1. Zamawiający, zgodnie z zapisami SIWZ, przewiduje zastosowanie prawa opcji.
2. W razie zaistnienia po stronie Zamawiającego okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa opcji (jak np. przedłużające się procedury administracyjne itp.) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, termin realizacji zamówienia (w zakresie zadania 4.2. i 4.3.) ulega przedłużeniu o okres wskazany przez Zamawiającego, nie dłużej jednak niż do dnia 31 marca 2024 r.
4. W oświadczeniu o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający określi Wykonawcy okres, o jaki ulega wydłużeniu czas realizacji zamówienia.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze skorzystania z prawa opcji.



*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

6. Cena jednostkowa usługi realizowanej w ramach prawa opcji będzie identyczna jak dla zamówienia podstawowego - określona w Formularzu oferty złożonym przez Wykonawcę (Załącznik nr 2 do SIWZ).
7. Wynagrodzenie za usługi realizowane w ramach prawa opcji zostanie wypłacone na zasadach określonych w określonych w § 5.

ZESPÓŁ WYKONAWCY

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się obowiązującymi wytycznymi w zakresie wdrażania projektów współfinansowanych z funduszy UE w perspektywie finansowej 2014-2020 w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 oraz posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu Zamówienia oraz zobowiązuje się do jego wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunku do tego rodzaju usług.
2. W celu wykonania Umowy Wykonawca wyznaczy Zespół specjalistów z odpowiednim doświadczeniem i kwalifikacjami, składający się co najmniej z osób wskazanych w ofercie.
3. Wszelkie zmiany w składzie osobowym Zespołu Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, w stosunku do Wykazu osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, możliwe są jedynie pod warunkiem zachowania wymogów dotyczących potencjału kadrowego Wykonawcy określonego w SIWZ. Wniosek o zmianę w składzie osobowym Zespołu, zawierający informację o przyczynach takiej zmiany, Wykonawca jest zobowiązany przekazać, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianę, w formie pisemnej, wraz z kopiami dokumentów potwierdzających doświadczenie i kwalifikacje nowo wskazanych osób.
4. Każdorazowo Zamawiający musi wyrazić pisemną akceptację dokonanych zmian personalnych. Zamawiający wyrazi swoje stanowisko w terminie 14 dni kalendarzowych od wzięcia pisemnego wniosku od Wykonawcy.
5. Zmiana składu osobowego Zespołu Wykonawcy nie stanowi zmiany Umowy.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę innym podmiotom wykonania Umowy w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów, jak za własne działania lub zaniechania. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę innym podmiotom wykonania Umowy w całości lub w części, ust. 1-5 powyżej stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca nie może dokonać powierzenia, o którym mowa w ust. 6, bez wiedzy i pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający wyrazi swoje stanowisko w terminie 14 dni kalendarzowych od wzięcia pisemnego wniosku od Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy informacji, o których mowa w § 12, przez podmioty, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca, któremu ujawniona została informacja poufna, będzie w pełni odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikające dla Zamawiającego z nieuprawnionego udostępnienia tej informacji lub jej udostępnienia przez jakąkolwiek osobę, której Wykonawca przekazał informację poufną zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.



Projekt: *Przeгляд i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym*
Nr projektu: *POIS.02.01.00-00-0001/19*

WSPÓŁPRACA MIĘDZY STRONAMI

§ 3.

1. Wykonawca będzie realizować przedmiot Umowy w ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz Wykonawcami pozostałych zadań w projekcie „Przeгляд i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym”, tj. Wykonawcą zadania 1 *Przeгляд i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym* i zadania 2 *Działania informacyjno – promocyjne, w tym kampania informacyjna oraz przeprowadzenie konsultacji społecznych projektów aktualizacji planów zarządzania ryzykiem powodziowym*, Wykonawcą zadania 3 *Opracowanie prognoz oddziaływania na środowisko i przeprowadzenie SOOŚ* oraz Wykonawcą zadania 5 *Zakup specjalistycznego oprogramowania, a także innymi* wyznaczonymi przez Zamawiającego Wykonawcami projektów powiązanych tematycznie z przedmiotem Umowy, o których mowa w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo kontrolowania sposobu wykonywania przedmiotu Umowy i w tym celu Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w realizację pracy na każdym jej etapie.
3. Wykonawca, na każdorazowe żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do udzielenia – w formie pisemnej – pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu Umowy. Udzielenie informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania żądania Zamawiającego. Na potrzeby niniejszej umowy przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest także do uwzględnienia ewentualnych uwag Zamawiającego dotyczących sposobu wykonywania przedmiotu Umowy. Uwagi te oraz wyznaczony termin na ich analizę i uwzględnienie przedstawione będą Wykonawcy w formie pisemnej.
5. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy, na jego wystąpienie, niezbędnych konsultacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji pracy.
6. Do obowiązków Zamawiającego należeć będzie dostarczenie Wykonawcy dokumentów i informacji źródłowych, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu Umowy, znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego.
7. Termin dostarczenia materiałów wskazany będzie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem, co najmniej 10 (dziesięciu) dni roboczych, tak aby Zamawiający miał możliwość prawidłowego przygotowania materiałów.
8. Strony umowy wyznaczają po jednym swoim przedstawicielu do bezpośrednich kontaktów między nimi w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
9. Zmiana osób kontaktowych, wskazanych w ust. 8, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie zawiadomienia drugiej strony.

WYNAGRODZENIE

§ 4.

1. Strony ustalają, że maksymalne, całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, wynosi: **netto** (słownie: zł), **zł brutto** (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie całkowite obejmuje wszystkie koszty i opłaty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), oraz wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych na wszelkich polach eksploatacji do produktów dostarczonych w ramach realizacji

*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

przedmiotu Umowy oraz przeniesienia na Zamawiającego wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich i zostaje ustalone na cały okres obowiązywania Umowy.

3. Podatek od towarów i usług (VAT) naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.
4. Koszty i opłaty, o których mowa w ust. 2, zostaną poniesione zgodnie z umową o dofinansowanie projektu „Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym” i Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

§ 5.

1. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 4, jest finansowane ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
2. Strony akceptują fakt, iż wypłata kwot, o których mowa w § 4 ust. 1, nastąpi zgodnie z procedurami przyjętymi dla zadań dofinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
3. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy za realizację umowy wypłacana będzie w równych ratach kwartalnych z dołu, na koniec każdego kwartału, przez cały okres realizacji Umowy, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur w odniesieniu do poszczególnych zadań, przy czym dla uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, iż rozliczenie zadania 4.1. nastąpi w ramach rozliczenia pierwszego kwartału.
4. Podstawę wystawienia faktur, o których mowa w ust. 3, stanowią zatwierdzone przez Zamawiającego pisemne raporty miesięczne z wykonanych prac, zawierające wyszczególnienie wykonanych czynności na rzecz Zamawiającego, oraz protokoły odbioru produktów i wyników prac, zgodnie z procedurą określoną w § 9. W przypadku niepełnego kwartału wynagrodzenie zostanie wyliczone proporcjonalnie do ilości dni świadczenia usługi w danym kwartale. Za pełny kwartał przyjmuje się okres 90 dni.
5. Zamawiający dokona płatności kwoty wynagrodzenia przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy:, w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zamawiający ma prawo zakwestionowania prawidłowości przedstawionych dokumentów księgowych, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości, przekazanie środków na pokrycie zakwestionowanej faktury będzie wstrzymane, bez skutków finansowych dla Zamawiającego.
7. Za datę płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 5 następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia przez Wykonawcę i nie wymaga aneksu do Umowy.
9. Wykonawca ponosi wszelkie wydatki związane z wykonaniem swoich zobowiązań w ramach niniejszej Umowy.

Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 6.

1. W przypadku zakończenia Umowy z jakiegokolwiek przyczyny, na żądanie Zamawiającego Wykonawca wyda wszelkie dokumenty otrzymane od Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy lub zniszczy takie dokumenty. W przypadku zniszczenia dokumentów Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia ich zniszczenia. Powyższe nie dotyczy kopii dokumentów, których pozostawienie w aktach Wykonawcy jest konieczne dla udokumentowania wydanych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego opinii, udzielonych porad oraz sporządzonych opracowań.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w części, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji na dzień odstąpienia od Umowy. Wykonawca ma obowiązek przy podpisaniu Protokołu inwentaryzacji przekazać wykonaną część prac, przy czym z chwilą przekazania tych prac i ich protokolarnego odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów przekazanych Zamawiającemu w ramach wykonanej części Umowy oraz udziela zezwoleń, o których mowa w § 10, na wskazanych tam polach eksploatacji i we wskazanym tam zakresie.
3. Odbiór prac, o których mowa w ust. 2 powyżej, zostanie potwierdzony podpisaniem odpowiedniego protokołu odbioru. Wynagrodzenie za wykonane prace zostanie obliczone w oparciu o stopień zaawansowania prac, określony w protokole inwentaryzacji w stosunku do wynagrodzenia całkowitego wynikającego z Umowy.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części (wg własnego wyboru) po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego terminu, z zagrożeniem odstąpienia od Umowy po bezskutecznym upływie tego terminu, w następujących przypadkach:
 - a) naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, jeżeli naruszenie takie nie zostanie naprawione w ciągu 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszenia;
 - b) zwłoki Wykonawcy w stosunku do jakiegokolwiek terminu określonego w §1 ust. 1 Umowy przekraczającej 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych;
 - c) naruszenia przez Wykonawcę, w związku z realizacją Umowy, praw własności intelektualnej podmiotów trzecich;
 - d) nie przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia na dalszy okres obowiązywania Umowy, na co najmniej 14 (czternaście) dni roboczych przed upływem okresu ważności zabezpieczenia.
5. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 4 powyżej, może nastąpić w terminie 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych od daty upływu czasu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie naruszeń Umowy.
6. Niezależnie od powyższego Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) zaistnienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp;
 - b) zmiany, rozwiązania, wypowiedzenia, wygaśnięcia umowy o dofinansowanie projektu pn.: „Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym”, przy czym odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od zmiany, rozwiązania, wypowiedzenia lub wygaśnięcia wyżej wymienionej Umowy o dofinansowanie projektu;
 - c) naruszenia postanowień § 12 umowy, przy czym odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 14 (czternaście) dni kalendarzowych od uzyskania przez Zamawiającego

*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

informacji o naruszeniu.

7. Oświadczenie Strony o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej.
8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w części, Wykonawcy przysługuje, część wynagrodzenia za prace zrealizowane i odebrane zgodnie z protokołem inwentaryzacji, o którym mowa w ust. 2.
9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości, Zamawiający będzie uprawniony do zwrotu Wykonawcy wszystkiego, co Wykonawca świadczył na podstawie Umowy oraz do żądania zwrotu w całości kwot zapłaconych Wykonawcy.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
11. Odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z gwarancji i rękojmi, o których mowa w § 11 Umowy, w zakresie wykonanego do chwili odstąpienia przedmiotu Umowy.

KARY UMOWNE

§ 7.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę w całości lub w części, w szczególności jeżeli Wykonawca nie podjął lub przerwał realizację Umowy bez uzasadnionych przyczyn albo jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób naruszający postanowienia Umowy, w stosunku do terminów wskazanych w § 1 ust. 1 Zamawiający:
 - 1) w przypadku zwłoki po stronie Wykonawcy – żąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% Wynagrodzenia całkowitego netto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, albo
 - 2) wyznacza Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie części Umowy, której dotyczy zwłoka, a w przypadku nie dotrzymania dodatkowego terminu Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% Wynagrodzenia całkowitego netto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Za każdorazowe niedopełnienie obowiązku uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w § 2 ust. 4 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia całkowitego netto określonego w § 4 ust. 1.
3. Za każdorazowe niedopełnienie obowiązku uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w § 2 ust. 7 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,2% Wynagrodzenia całkowitego netto określonego w § 4 ust. 1.
4. W razie zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu stosownego aneksu lub wniesienia dodatkowego zabezpieczenia, zgodnie z § 8 ust. 7 Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% Wynagrodzenia całkowitego netto określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. W przypadku naruszenia postanowień § 12 umowy Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia całkowitego netto określonego w § 4 ust. 1.
6. Za zwłokę Wykonawcy w udzieleniu informacji, o której mowa w § 3 ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% Wynagrodzenia całkowitego netto określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.



*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Kary umowne podlegają sumowaniu, tj. naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
9. W przypadku, gdyby wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy Zamawiający poniósł szkodę w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, może on dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.
11. Strony postanawiają, że zastrzeżone kary umowne pozostają w mocy pomimo odstąpienia od Umowy i mogą być dochodzone na drodze postępowania sądowego.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 8.

1. Wykonawca oświadcza, że wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (zwane dalej „zabezpieczeniem”) przed podpisaniem niniejszej Umowy w wysokości: zł brutto, słownie: złotych w formie (dopuszczone są formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone w art. 148 ust. 1 pkt 1-5) ustawy PZP).
2. Wartość zabezpieczenia stanowi 10% Wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy i ewentualne potrącenia tytułem nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. 70 % wartości zabezpieczenia podlega zwrotowi w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od zakończenia realizacji przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot Umowy został należyście wykonany, przez co należy rozumieć podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego wykonania prac, o którym mowa w § 9 ust. 4. Zwrot ten zostanie dokonany, o ile zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie zostanie zaliczone na poczet prawnie uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
6. Na podstawie art. 151 ust. 2 ustawy Pzp, pozostałe 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Jeżeli zabezpieczenie, które nie zostało wniesione w pieniądzu, wygaśnie przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego wykonania prac, Wykonawca na 14 (czternaście) dni roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks lub nowe zabezpieczenie spośród wymienionych w art. 148 ust. 1 pkt 2)-5) ustawy Pzp lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w pieniądzu.



*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

8. W trakcie realizacji Umowy dopuszczalna jest zmiana formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 pkt 1)-5) ustawy Pzp. W przypadku zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 pkt 2)-5) ustawy Pzp, dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia powinien spełniać wymogi określone w SIWZ.

PROCEDURA AKCEPTACJI WYNIKÓW PRACY

§ 9.

1. Prace w ramach każdego z zadań podlegać będą zatwierdzeniu przez Zamawiającego lub odbiorowi.
2. W ramach przedmiotowej Umowy:
 - 1) odbiorom podlegają produkty i wyniki prac zadania 4.1
 - 2) zatwierdzeniu przez Zamawiającego podlegają raporty miesięczne z wykonanych prac, zawierające wyszczególnienie wykonanych czynności na rzecz Zamawiającego dla zadania 4.2 oraz zadania 4.3.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać do Zamawiającego procedury projektowe (opracowane w ramach zadania 4.1.) w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy wraz z podpisanym przez Wykonawcę protokołem odbioru. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych od momentu przekazania procedur sprawdza prawidłowość ich wykonania i może podjąć następujące czynności:
 - 1) przyjąć prace bez uwag i uznać je za wykonane zgodnie z umową;
 - 2) uznać, że przekazane prace nie spełniają postawionych przez niego wymagań; w takiej sytuacji Zamawiający zwróci przekazane prace Wykonawcy, wraz z pisemnymi uwagami, w celu wprowadzenia poprawek; Wykonawca dokona poprawek i przekaże prace Zamawiającemu niezwłocznie, wraz z informacją opisującą sposób rozpatrzenia każdej zgłoszonej uwagi, nie później jednak niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia zwrotu przez Zamawiającego prac z uwagami. Zamawiający niezwłocznie zweryfikuje poprawione prace i dokona odbioru prac lub zgłosi kolejne uwagi, nie później jednak niż w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę poprawionych produktów. W przypadku zgłoszenia kolejnych uwag przez Zamawiającego procedura opisana w niniejszym punkcie zostaje powtórzona, przy czym czas na uwzględnienie uwag przez Wykonawcę wynosi 2 (dwa) dni robocze.Odbiór procedur projektowych następuje z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru prac bez wad.
4. Odbiór zadania 4.1 (wszystkich produktów i wyników prac) nastąpi po przeprowadzonym szkoleniu z w zakresie zaproponowanej przez Wykonawcę metodyki zarządzania projektem oraz w zakresie organizacji projektu oraz przygotowanych procedur projektowych i przekazaniu materiałów szkoleniowych oraz listy obecności. Odbiór zadania 4.1 zostanie potwierdzony odrębnym protokołem odbioru.
5. Raport miesięczny, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) należy przygotować i przekazać Zamawiającemu (podpisany przez Wykonawcę) do trzeciego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dane prace były realizowane. W raporcie należy wymienić wszystkie wykonane produkty i prace, o których mowa w ust. 2 oraz ich wyniki.
6. Zamawiający, w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania raportu miesięcznego, sprawdza jego prawidłowość i zgodność ze stanem faktycznym oraz może podjąć następujące czynności:



*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

- 1) przyjąć raport bez uwag, co zostaje stwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego raportu miesięcznego;
- 2) uznać, że przekazany raport wymaga uzupełnień lub poprawy; w takiej sytuacji Zamawiający zwróci przekazany raport Wykonawcy, wraz z pisemnymi uwagami, w celu wprowadzenia poprawek; Wykonawca dokona poprawek i przekaze poprawiony raport Zamawiającemu niezwłocznie, wraz z informacją opisującą sposób rozpatrzenia każdej zgłoszonej uwagi, nie później jednak niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia zwrotu przez Zamawiającego raportu z uwagami.
7. Podstawą zapłaty ostatniej faktury za realizację prac w zadaniu 4 będą raporty miesięczne, a dodatkowo należy przekazać na nośnikach danych, prowadzoną przez cały okres realizacji projektu bibliotekę elektroniczną projektu.
8. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie podpisanie protokołu odbioru końcowego. Podstawę do odbioru końcowego stanowią raporty miesięczne wykonania prac z całego okresu realizacji projektu oraz potwierdzenie końcowego rozliczenia projektu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania przedmiotu Umowy do recenzji przez wskazanych przez Zamawiającego ekspertów, a Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego odniesienia się do uwag recenzentów i nieodpłatnego wprowadzenia stosownych uzupełnień, w ramach procedury odbiorowej.

PRAWA AUTORSKIE

§ 10.

1. W przypadku, gdy w ramach realizacji przedmiotu Umowy powstanie jakiegokolwiek wytwór działalności twórczej, który może stanowić przedmiot prawa autorskiego lub praw pokrewnych Wykonawca, z chwilą podpisania protokołu odbioru, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) na wszystkich dostępnych w chwili przeniesienia polach eksploatacji, w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu w całości lub części - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, poprzez wprowadzanie do pamięci komputera, digitalizowanie, przy wykorzystaniu technologii informacyjnych, urządzeń i nośników elektronicznych;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; rozpowszechniania/eksploatacji w sieciach komputerowych;
 - d) korzystania z utworu na potrzeby prowadzenia działalności Zamawiającego i obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów, korzystania i przechowywania, w tym przy wykorzystaniu technologii informacyjnych, urządzeń i nośników elektronicznych;
 - e) sporządzania, bez żadnych ograniczeń, opracowań, przeróbek, tłumaczeń całości lub fragmentów utworu, aktualizacji oraz jakiegokolwiek innych zmian w utworze, dokonywania skrótów, wykorzystania utworu lub jego fragmentów w innych materiałach, łączenia utworu lub jego fragmentów z innymi materiałami,

*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

inkorporowania utworu do utworu multimedialnego lub utworu zbiorowego; dotyczy to także baz danych.

2. Wykonawca, wraz z przeniesieniem praw autorskich, udziela zezwolenia Zamawiającemu na wykonywanie prawa zależnego oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
3. Wynagrodzenie z tytułu przekazania autorskich praw majątkowych oraz udzielenia zezwolenia na wykonywanie prawa zależnego, o których mowa w Umowie, ujęte jest w wynagrodzeniu określonym w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskają autorskich praw majątkowych do prac powstałych w ramach Umowy, ani że nie naruszają one praw osób trzecich.
5. Wszelkie dokumenty oraz dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również wszelkie dane, dokumenty, produkty (pośrednie i końcowe), wyniki prac i materiały zebrane lub opracowane przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszego zamówienia stanowią własność Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przetwarzania wyników pracy, jako swojej własności.
6. W przypadku otrzymania od Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów oraz danych w wersji elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich kopii otrzymanych dokumentów oraz danych z pamięci komputerów i innych nośników magnetycznych i optycznych oraz zwrotu otrzymanych kopii danych Zamawiającemu. W przypadku otrzymania dokumentów oraz danych w wersji papierowej Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu oryginałów Zamawiającemu oraz zniszczenia wszelkich kopii w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.
7. Wykonawca nie ma prawa przekazywać lub udostępniać osobom trzecim otrzymanych od Zamawiającego dokumentów oraz danych, za wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca zleca część pracy podmiotowi wskazanemu w ofercie. W razie niedopełnienia tego obowiązku Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wyrządzoną w tym zakresie szkodę w pełnej wysokości.
8. Zapisy ust. 1-5 powyżej, dotyczą również innych podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie Umowy w całości bądź w części.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 11.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na produkty i wyniki prac na okres 2 lat, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca w ramach gwarancji usunie ewentualne błędy ujawnione w tym okresie, podejmie się wykonania prac mających na celu zminimalizowania konsekwencji tych błędów oraz udzieli Zamawiającemu - w razie zaistnienia potrzeby - stosownych wyjaśnień, dotyczących przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, w okresie gwarancji, wad lub usterek, udzielona gwarancja podlega przedłużeniu o czas niezbędny do usunięcia błędów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad lub usterek, zgłoszonych w ramach gwarancji, w terminie 14 dni od daty otrzymania stosownego wezwania.
6. W uzasadnionych przypadkach termin na usunięcie wad lub usterek może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego do 30 dni.
7. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy w okresie 24 miesięcy.
8. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

POUFNOŚĆ INFORMACJI

§ 12.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją Umowy.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnianych informacji;
 - 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy jest możliwe tylko za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wszystkie dokumenty i dane oraz ich nośniki oraz ich ewentualne kopie, jeśli były sporządzane, przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek zwrócić je Zamawiającemu za pokwitowaniem najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy.
5. Postanowienia o poufności, zawarte powyżej, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego, jako informacja, która może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.
6. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie wyżej wymienionej klauzuli poufności przez swoich pracowników i podwykonawców.
7. Jeżeli w związku z realizacją prac będących przedmiotem umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy oraz jego podwykonawców spełnią wszystkie wymagania, wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących u Zamawiającego, niezbędne do uzyskania dostępu do tych informacji.

§ 13.

1. Zamawiający ma prawo podawać do publicznej wiadomości informacje o finansowanym przedsięwzięciu, jego Wykonawcy oraz o źródle dofinansowania.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udzielanie przez Zamawiającego informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, aprobując powszechną do nich dostępność.
3. Zamawiający informuje, że dane osobowe przekazane Instytucji Wdrażającej przez Zamawiającego są przetwarzane przez Instytucję Wdrażającą w celu realizacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. Dane mogą być przetwarzane także w celach archiwalnych i statystycznych. Dane osobowe, które dotyczą Wykonawcy, mogą być przetwarzane przez Instytucję Wdrażającą w określonym wyżej celu.
4. Zamawiający jest umocowany do powierzenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją projektu. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Zamawiający jest umocowany do wydawania, odwoływania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.

*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia, w ramach niniejszej umowy, tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

OZNAKOWANIE PROJEKTU

§ 14.

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania wszystkich produktów składających się na przedmiot zamówienia (zarówno w wersji drukowanej jak i elektronicznej) zgodnie z zasadami oznakowania projektów współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zaprzestania naruszeń oraz podjęcia działań niezbędnych do usunięcia skutków tych naruszeń.

ZMIANY UMOWY

§ 15.

1. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian, w szczególności w przypadku:
 - a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z ofertą, w zakresie dostosowania postanowień Umowy do treści oferty;
 - b) wystąpienia potrzeby zmiany zawartej Umowy w zakresie terminów, zakresu lub sposobu wykonania zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, na skutek okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy lub na skutek okoliczności zależnych od Zamawiającego lub okoliczności zaistnienia siły wyższej – poprzez przedłużenie terminu o czas trwania przyczyn uniemożliwiających realizację Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - c) gdy nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego albo zmiana umowy o dofinansowanie, która ma wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do tych zmian;
 - d) konieczności wprowadzenia innych zmian do Umowy niż wyżej wymienione, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach, standardach lub zmianami w zakresie wiedzy dotyczącej przedmiotu Umowy w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do ww. zmian, bez wpływu na maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy;
 - e) w przypadku zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do tych zmian bez wpływu na maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy;
 - f) w przypadku, gdy wprowadzenie zmian w sposobie realizacji pracy jest uzasadnione i niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, a zaistniała sytuacja była niemożliwa wcześniej do przewidzenia, bez wpływu na maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) zmiana danych teleadresowych;



*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

- b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - c) zmiana w składzie osobowym Zespołu Wykonawcy, o której mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności.

§ 16.

1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek



*Projekt: Przegląd i aktualizacja planów zarządzania ryzykiem powodziowym
Nr projektu: POIS.02.01.00-00-0001/19*

może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.

5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku od towarów i usług (VAT), wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17.

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adres ostatnio przez Wykonawcę podany, ze skutkiem doręczenia.

§ 18.

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).
2. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać go w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spór zostanie skierowany na drogę postępowania sądowego.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikłych z Umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19.

Umowę sporządzono i podpisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.